



ТЕСТЫ НА ВЛАДЕНИЕ КОМПЬЮТЕРОМ

За компьютером можно жить... но лучше - только в рабочее время.

Цель тестов – проверить владение материалом курсов “Основные навыки работы на компьютере”, “Базовая графика”, “Навыки работы на компьютере квалифицированного пользователя”, “Системный администратор Windows”.

Внимание. Тесты желательно выполнять в присутствии преподавателя, так как кроме явных вещей - достижения или недостижения результата они проверяют так же оптимальность стиля работы.

1. КУРС “ОСНОВНЫЕ НАВЫКИ РАБОТЫ НА КОМПЬЮТЕРЕ”

* 1.1. Общие задания, шрифтовое и абзацное оформление

Задание 1.1. Набор и оформление текста. На рабочем столе Windows создайте документ Microsoft Word и назовите его САКТ *укажите Ваши инициалы*. Откройте его. Изготовьте близко к оригиналу (подделайте) текст 1.2. Обратите при этом внимание на различное шрифтовое и абзацное оформление. Нормальный размер шрифта для этого документа 14. Нормальное время выполнения около 10 минут.

Заказчик: открытое акционерное общество «Богатырь-М»	Исполнитель: некоммерческое партнерство «Учебный центр компьютерных технологий»
АКТ выполненных работ по дог. № 6 от 25.10.2003 г.	
Мы, нижеподписавшиеся, открытое акционерное общество «Богатырь-М», именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице директора Сидоркина Петра Сергеевича, действующего на основании доверенности, с одной стороны и некоммерческое партнерство «Учебный центр компьютерных технологий», именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице директора Махрина Василия Викторовича, действующего на основании Устава, с другой стороны, составили настоящий акт о том, что работа по договору № 6 от 25.10.2003 г. выполнена в полном объеме и соответствует требованиям Заказчика.	
Согласно договора, стоимость выполненной работы составляет 12000,00 рублей (Двенадцать тысяч рублей 00 копеек).	
Заказчик ОАО «Богатырь-М» _____ П.С. Сидоркин МП	Исполнитель ИП «УЦКТ» _____ В.В. Махрин МП
«__» _____ 2003 г.	«__» _____ 2003 г.

Текст 1.2. Акт выполненных работ

Тула, Махрин Василий Викторович, тел. (4872) 37-15-13; (с 8ч00 до 22ч00 * 7дн.); 200-130; 8-910-551-52-92 (МТС, Тула); 205-156 (резервный).

[Припев 1:]

По переулкам бродит лето.
Солнце ^{льется} прямо с крыш.
В потоке солнечного света
У киоска ты стоишь.

*Блестят обложками журналы.
На них с ^{восторгом} смотришь ты:
Ты в журналах увидела
Королеву красоты.*

А я одной тобой люблюсь,
И сама ^{не знаешь} ты,
Что красотой затмишь любую
Королеву красоты

[Припев 2:]

**И я иду к тебе навстречу,
И я несу тебе цветы,
Как единственной на свете
Королеве красоты.**

[Припев 3:]

С тобою связан
Навеки я.
Ты — жизнь и счастье,
Любовь моя!

Красавиц видел я не мало,
И в журналах, и в кино.
Но ни одна из них не стала
Лучше милой все равно.

И даже сам я не заметил,
Как ты вошла в мои мечты.
Ты милее всех на свете,
Королева красоты.

[Припев 3], [припев 1],
[припев 2].

Текст 1.5. Стихотворение А. Горюхова “Королева красоты” с дополнительным оформлением

Задание 1.3. Проверка правильности выполнения задания 1.1. В тексте набранном при выполнении задания 1.1 поменяйте размер шрифта с 14 на 18. Больше ничего не подгоняйте. При изначально правильном оформлении текст шапок и подписей не должен превратиться в “мешанину” или сдвинуться резко в сторону.

Задание 1.4. Разные виды шрифтового оформления. На рабочем столе Windows создайте ещё один документ Microsoft Word и назовите его **ВТОРОЙ** *укажите Ваши инициалы*. Откройте его. Наберите и оформите текст 1.5.

Задание 1.6. Абзацные выравнивания. Поставьте курсор в конец текста (Control End). Нажмите Enter. Наберите и оформите текст 1.7.

Задание 1.8. Переключение раскладки языка клавиатуры без использования мыши. На рабочем столе Windows создайте ещё один документ Microsoft Word и назовите его **ТРЕТИЙ** *укажите Ваши инициалы*. Переверните манипулятор “мышь” “к верху лапами” (так, чтобы была видна нижняя поверхность ус-

Хвастать милая не стану,
Знаю сам, что говорю:
С неба звездочку достану
И на память подарю.

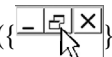

Обо мне все люди скажут:
Сердцем чист, и не спесив.
Или я в масштабах Ваших,
Недостаточно красив?

А про новые рубахи
И костюм, что в праздник сшил
Мне районный парикмахер
Комплименты говорил.

Текст 1.7. Часть стихотворения А. Фатьянова “Куплеты курочкина” с дополнительным оформлением

тройства) и положите его в таком положении на стол. Наберите слово по-русски, слово по-английски (или латинскими буквами по-русски), и так 10 раз (могу предложить следующую фразу: СЛюблю грозу в начале мая. Как dolbanet и нет saaya. Стихотворение prislala на наш konkurs кенгуру v ramiat o своем druge чебураторе, izvestnom поэте-pesennik). Верните мышь “на шасси”. Время выполнения - 2 минуты.


Задание 1.9. Управление окнами. Текущее окно Word контр-максимизируйте

(). “Спрячьте” текущее окно в правом нижнем углу экрана так, чтобы от него осталась видна 1 точка. Время выполнения - 20 секунд. Вытащите окно обратно и максимизируйте окно Word ().



ТЕСТЫ

* I. II. Методы перемещения и копирования текста, поиск и замена символов

Задание 1.21. Владение буфером при помощи мыши. На рабочем столе Windows




создайте ещё один документ Microsoft Word и назовите его  СЧЕТВЁР-ТЫЙ *укажите Ваши инициалы*. Откройте его. Наберите: SA роза упала на лапу Азора. (квадратные пунктирные скобочки – “С” и “А” набирать не надо). Прочтите фразу справа налево, убедитесь, что фраза читается в обе стороны одинаково. Менее чем за 10 секунд, используя буфер приведите фразу к следующему виду: SA роза упала A роза упала.

Задание 1.22. Владение аппаратом поиска и замены. Поставьте курсор в конце


текста (). Нажмите . Наберите в него текст 1.23. В тексте 1.23 окончания глаголов соответствуют неопределённой форме глагола, то есть имеют окончания: Сть (буква “т”, “мягкий знак” и “пробел”, например СВыкопать, СПосадить). Чтобы глаголы текста приняли форму прошлого времени множественного числа необходимо заменить окончания глаголов на Сли (например, СВыкопали, СПосадили). Время замены окончаний глаголов - менее 20 секунд.

Отчёт за 1997 г. ¶
 1. → Выкопать яму ¶
 2. → Посадить елочку ¶
 3. → Закопать яму ¶
 4. → Украсить елочку игрушками ¶
 5. → Выдать премию отличившимся в посадке ёлочки и директору, как организатору всех наших побед ¶
 6. → Отпраздновать посадку елочки ¶
 7. → Сделать ещё что-то нужное. ¶
 8. → Сделать ещё что-то нужное. ¶
 9. → Сделать ещё что-то нужное. ¶
 10. → Сделать ещё что-то нужное. ¶

Текст 1.23. Заготовка отчётного документа

Задание 1.24. Копирование текста между документами. На рабочем столе Windows создайте ещё один документ Microsoft Word и назовите его  СПЯТЫЙ *укажите Ваши инициалы*. Откройте его. Из документа  “ЧЕТВЁРТИЙ FIO” в документ  “ПЯТЫЙ FIO” перебросьте все чётные строки. Срок выполнения - меньше минуты.

Задание 1.25. Операции отмены. Проверьте, что текущим является документ

 “ПЯТЫЙ FIO”. Поставьте курсор в конец текста (Control End). Нажмите Enter. Наберите: СА. Первая фраза. Выделите её и примените к ней новое шрифтовое оформление (например, измените размер шрифта). Поставьте курсор справа от фразы СА. Первая фраза. Нажмите Enter. Наберите: СВ. Вторая фраза. Примените к последней набраной фразе иное шрифтовое оформление (например, курсив).

Выделите Первая фраза. Нажмите Delete.

Нажмите Enter. Наберите: СС. Третья фраза.

С использованием только манипулятора мышь (без использования клавиатуры) добейтесь, чтобы на экране отображались все три фразы. Время не лимитировано.

Задание 1.26. Управление буфером с клавиатуры Поставьте курсор в конец текста

(Control End). Нажмите Enter. Наберите По тропинке в горы Концентрат топай. За верёвочку держись, топай. Вот такая перловый наша лопай. жизнь. Переверните манипулятор “мышь” “кверху лапами” (так, чтобы была видна нижняя поверхность устройства) и положите его в таком положении на стол. Преобразуйте фразу к виду По тропинке в горы топай, топай. За верёвочку держись. Концентрат перловый лопай. Вот такая наша жизнь. Верните мышь “на шасси”. Время не лимитировано.

* I.III. Таблицы MS Word

Задание 1.31. На подготовку нестандартных таблиц. Поставьте курсор в конец


Таблица 1.32

		А		Б
В	Г	Д	Е	Ж

текста (Control End). Нажмите Enter. Подготовьте таблицу 1.32. Срок выполнения - меньше 6 минут.

Задание 1.33. На понимание абзацных оформлений в таблицах. Подготовьте таблицу 1.34.

* I.IV. Параметры страниц, колонтитулы, подготовка документа к распечатке

Задание 1.41. Установка параметров страниц. На рабочем столе Windows создайте ещё один документ Microsoft Word и назовите его  ШЕСТОЙ укажите Ваши инициалы. Откройте его. Для выполнения дальнейших заданий необходимо “рыхло пронумеровать строки”. Поставьте курсор в конец своего текста (в нижнюю строчку, справа). Нажмите Enter. Нажмите 1. Несколько раз (5-8 раз) по Enter.

Нажмите 2. Несколько раз по Enter.

Нажмите 3. Несколько раз по Enter. Таким образом дойдите до C100 или, даже, до C120. Первые 6 страниц своего документа оставьте в книжной

Таблица 1.34

Вторая анкета слушателя курса «Навыки работы на компьютере»

N п/п	Вопрос	Ответ
1.	Источник информации о курсах (объявление на улице; газетное объявление; информация, полученная от знакомых; иной способ получения информации)	
2.	Время, через которое после ознакомления с объявлением Вы связались с учебным центром	
3.	Время прошедшее после Вашего звонка и до начала занятий	

ТЕСТЫ

ориентации, остальные переведите в альбомную. Срок выполнения всего задания меньше 5 минут.

Задание 1.42. Простановка номеров страниц и работа с колонтитулами. На первой странице № текущей страницы не ставьте. На 2-й, 4-й и 6-й страницах номера должны быть слева, на 3-й и 5-й - справа. На листах в альбомной ориентации в нижней части (в зоне колонтитулов) должна быть надпись “Образец”. Время не лимитировано.

Задание 1.43. Использование неразрывных пробелов. Поставьте курсор в конец

Досье на Петю. ¶
Текст, текст. ¶
Второй абзац про Петю, текст. ¶
Досье на Колю. ¶
Первый абзац про Колю. ¶
Второй абзац про Колю. ¶
Досье на Сашу. ¶
Текст, текст. ¶
Текст, текст. ¶
Текст, текст. Текст, текст. Текст, текст. Текст, текст. Ещё очень много текста. Ещё очень много текста. Ещё очень много текста. ¶
Досье на Алешу. ¶
Текст, текст . Текст, текст. ¶
Текст, текст. ¶
Личное дело Машеньки. ¶
Красится у зеркала всё свободное время. ¶

текста (Control End). Нажмите Enter.

Наберите 5555 м², 6666 м³, 777 м, 111 литров, 222 декалитра, 333 рубля, 444 доллара, 10111 евро, 20222 фунта, 30333 франка, 40444 тенге, 50555 марки, 6066 гривны, 707 боинга.

Задание 1.44. Владение абзацными свойствами. Поставьте курсор в конец текста

(Control End). Нажмите Enter.

Наберите текст 1.45. “Подвесьте” все *Досье на* и *Личное дело Машеньки.* по верху страниц (см. рис. 1.46).

Текст 1.45. Заголовки и подчинённый им текст

<p>▪ <i>Досье на Петю</i> ¶ Текст, текст. ¶ Второй абзац про Петю, текст. ¶</p>	<p>▪ <i>Досье на Колю</i> ¶ Первый абзац про Колю. ¶ Второй абзац про Колю. ¶</p>	<p>▪ <i>Досье на Саю</i> ¶ Текст, текст. ¶ Текст, текст. ¶ Текст, текст. ¶ Текст, текст. ¶ Текст, текст. Ещё</p>	<p>много текста. ¶ Еще много текста ¶</p>	<p>▪ <i>Досье на Алешу</i> ¶ Текст, текст . Текст, текст. ¶ Текст, текст. ¶</p>	<p>▪ <i>Личное дело Машеньки</i> ¶ Красится у зеркала всё свободное время. ¶</p>
стр. 1	стр. 2	стр. 3	стр. 4	стр. 5	стр. 6

Рис. 1.46. Документ с заголовками, “подвешенными” по верху страницы

* I.V. Перемещение и копирование документов

Задание 1.51. Локальная сеть. Все открытые окна Word закройте ({}) с сохранением изменений. Скопируйте Ваш документ Шестой FIO на рабочий стол соседней машины. Время не лимитировано.

Задание 1.52. RTF. Ваш документ СЧЕТВЁРТЫЙ FIO сохраните в формате RTF под именем СЕДЬМОЙ укажите Ваши инициалы. Откройте документ “СЕДЬМОЙ FIO” и прямо в его тексте (в начале) наберите свои пояснения о назначении формата RTF. Время не лимитировано.

Задание 1.53. Динамическая копия. Откройте документ СТРЕТИЙ FIO. Проверьте, что в Word включен параметр создания резервной копии при сохранении. Прямо в тексте текущего документа (в начале) наберите свои пояснения о назначении резервной копии. Время не лимитировано.

Задание 1.54. Пользование архиватором. На рабочем столе Windows создайте архив и назовите его САВОСЬКА укажите Ваши инициалы. Все созданные Вами при выполнении этих тестов документы поместите в этот архив. На дискету скопируйте этот архив так, чтобы на дискете появились две одинаковые копии архива. Время не лимитировано.